



COLEGIO
SAN JOSÉ

CUENTA PUBLICA

2022

“Cuando veo que son de Dios o para Dios las Obras que hago, no me puedo detener, siento una fuerza irresistible que no me deja descansar hasta que lo hago.”

Madre María Luisa Villalón

LIDERAZGO

Iniciamos el año 2022, asumiendo la presencialidad de todo el estudiantado, con las medidas de seguridad necesarias para seguir cuidándonos y atendiendo a la situación de pandemia.

Este año seguimos acompañados de Madre Katty Muñoz Sam, en el rol de la administración de nuestro colegio, liderando el quehacer y las obligaciones propias de lo que significa llevar una institución de educación y las necesidades a las que hay que responder.

El Equipo Directivo asumiendo también la tarea de atender a la organización, planificación y coordinación se alinea al desafío del programa presentado para el año 2022.

Estamos ciertos que con la situación de pandemia y haber estado 2 años prácticamente separados de la rutina propia de lidiar con estudiantes, de estar en constante comunicación y viviendo un ambiente marcado por anécdotas, debemos considerar en esta ocasión la carga emocional que traemos, la ansiedad y los temas de familia en general.

Asumimos una matrícula de:

CURSOS	F	M	TOTAL
PÁRVULO			
4	61	58	119
I y II CICLO BÁSICO			
21	359	331	691
ENSEÑANZA MEDIA			
9	216	92	308
34	636	481	1.118

El IVE-SINAE, se ha mantenido similar al del año 2021:

ENSEÑANZA	AÑO	%IVE
EDUCACIÓN PARVULARIA	2022	44,6
ENSEÑANZA BÁSICA	2022	67,9
ENSEÑANZA MEDIA	2022	71,3

Las becas también son parte de la gestión realizada, tanto desde el colegio, como asignada directamente por el MINEDUC, según antecedentes económicos otorgados por las familias a las entidades correspondientes, quienes declaran el nivel per cápita de los integrantes del hogar. En el caso nuestro por FICOM entregamos: 121 becas, y por estudiantes PRIORITARIOS, se otorgaron: 321 becas. Con estos antecedentes podemos mencionar que los estudiantes becados del colegio San José para el año 2022, alcanza a 442 becas, de estudiantes que quedan exento de pago de mensualidad y otros. Esto significa que, del total de la matrícula, un 39,53% son beneficiados con la exención de la colegiatura.

Damos inicio al año lectivo con más del 80% de los estudiantes del colegio, con el 100% de los docentes y el personal, asistentes de la educación requeridos por el establecimiento. Los roles y funciones de cada uno de los que somos parte de nuestro colegio están delimitados y organizados, esto con el fin de mantener una comunicación efectiva con todos los miembros de la comunidad escolar. Será fundamental, necesario e importante mantener los canales de comunicación activos, las redes sociales disponibles, los correos electrónicos actualizados. En el análisis y reflexión de los aspectos relacionados con los reconocimientos, mirando la comunidad en general, se considera el enfoque integral propuesto en el PEI, la cultura de altas expectativas, compromiso, responsabilidad, empoderamiento y comunicación efectiva, otorgando en distintos momentos del año reconocimientos y distinciones a estudiantes, padres y apoderados, asistentes de la educación y docentes.

Capacitaciones para un Retorno Seguro



PROTOCOLO DE MEDIDAS SANITARIAS Y VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA 2022

PARA ESTUDIANTES, PERSONAL DEL COLEGIO,
APODERADOS



COLEGIO
SAN JOSÉ

Objetivo:

Establecer un sistema de alerta temprana de casos COVID-19 en establecimientos escolares y así disminuir el riesgo de contagio en los establecimientos y proponer las acciones a realizar por parte de la autoridad sanitaria.



Hemos dado gran importancia este año al trabajo en equipo, a la propuesta de alinear el trabajo pedagógico y formativo en los objetivos planteados en nuestro PEI, teniendo además una mirada inclusiva que permita que todos los integrantes de la comunidad educativa accedan según los requerimientos a una educación de calidad, sin que la diversidad individual, cultural y social ante el aprendizaje, represente una dificultad.

GESTIÓN PEDAGÓGICA

En la planificación, organización y calendarización de lo que serán las tareas el trabajo académicos, desde el departamento de UTP se coordina el trabajo con los distintos departamentos de las áreas pedagógicas, así como con el Programa de Integración Escolar.

Se suma una nueva Educadora Diferencial, ya que el PIE avanza al nivel 5º Básico, proceso que será gradual.



Se incorporan 2 profesionales docentes, al Proyecto de Activación de la Inteligencia (PAI) y Proyecto Proceso Lector (PPL) que será desarrollado durante todo el año escolar.

Metas cumplidas en porcentaje:

- Se cumple en un 100% el objetivo de implementar el trabajo colaborativo y de co-docencia en el 100% del primer ciclo y quintos básicos. En lo cual, profesoras de lenguaje matemáticas, profesoras diferenciales y asistentes de la educación trabajan en conjunto para favorecer el proceso educativo de nuestros estudiantes.
- Se cumple en un 100% el objetivo de realizar intervenciones tanto fuera como dentro del aula regular para disminuir las barreras de aprendizaje en el primer ciclo y quintos básicos.
- Se realiza la implementación y se habilita en un 100% la sala multisensorial para la intervención con estudiantes.
- Un 20% de los estudiantes que participan en el programa PIE durante el año 2022 son egresados del programa y/o reciben un alta de diagnóstico.

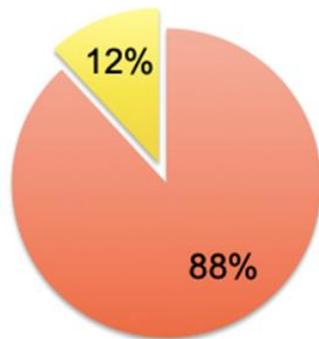


Ceremonia al Esfuerzo PIE



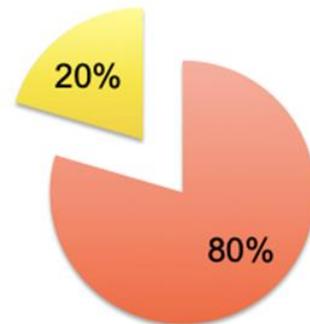
AÑO 2021

■ Estudiantes 2021 ■ Altas y egresos



AÑO 2022

■ Estudiantes ■ Altas y egresos



Para los niveles 1º Básico y 2º Básico, se incorpora una Asistente de Aula, siendo un gran apoyo y aporte para el trabajo desarrollado por las docentes y los docentes que le hacen a estos niveles.



Es de gran importancia para este departamento, promover un trabajo colaborativo de forma sistemática, entre los diferentes equipos de aula de los cursos que cuentan con estudiantes con barreras de aprendizaje, definiendo en conjunto los propósitos a alcanzar por medio de estrategias de co-enseñanza.

En el apoyo psicopedagógico, el acompañamiento en aula, principalmente en las asignaturas de matemática y lenguaje ha sido fundamental, ya que como estrategia se ha reforzado el desarrollo de habilidades y contenidos de estudiantes de 6º Básico a 8º Básico y apoyo psicopedagógico a estudiantes con barreras de aprendizaje, en horario alterno en sala de recursos de forma grupal o individual.





Metas:

- El 100% de nuestros estudiantes serán promovidos de curso.
- El 100% de los estudiantes asisten en forma presencial a clases.
- El 100 % de las asignaturas consideradas en la priorización curricular trabajen según lo sugerido por MINEDUC

Actividades:

- Depto. Historia: Semana de la ciudadanía
- Reporte de avance Actividad evaluaciones Pleno
- 27 de mayo celebración "Día del juego" Ed. Parvularia.
- Depto. Historia: Día de los patrimonios cultural
- Capacitación online "Educación física de niños autistas.
- Reuniones con coordinadores deptos.
- Colaboración depto. de matemática ausencia de profesores.
- Entrevista con Prof. jefes de estudiantes con posible repitencia.
- Entrevista con apoderados de estudiantes con dificultades académicas.
- Entrevista con apoderados de estudiantes con ausencias largas por dificultades emocionales.
- Toma de evaluaciones a estudiantes con licencias I Semestre.

- Aplicación de Evaluación DIA 2° básico a 3° medio lenguaje y matemática; historia de 5° a 8°
- Capacitación de plataforma PLENO a docentes
- Inicio de aplicación de evaluaciones de lenguaje, matemática, historia, ciencias de 2° básico a 4° medio, Plataforma PLENO.
- Inicio de Toma de lectura desde 2° a 4° básico, proyecto “Proceso lector”
- Taller Carrera Docente
- Análisis resultados DIA etapa monitoreo
- Aplicación controles acumulativos lenguaje matemática, preguntas tipo SIMCE 4° básico – 2° medio
- Primer ensayo SIMCE lenguaje – matemática 4° básico - 2° medio



Actividad en Conmemoración a nuestro Patrono San José

Los resultados respecto del año anterior se mantienen en el aspecto cuantitativo, aumentando en el ítem asistencia y disminuyendo en el porcentaje de promoción. (1estudiante)

En **Conclusión**, durante el año 2022 se continuo el trabajo de UN CURRÍCULUM PRIORIZADO sugerido por el MINEDUC, con el fin de disminuir las brechas pedagógicas originadas por la situación pandemia, lo que trajo como consecuencia el 99 % de promoción de nuestros estudiantes.

El trabajo transversal en conjunto con convivencia escolar e inspectoría general permitió desarrollar el trabajo en aula en un ambiente de sana convivencia, propicio para el logro de objetivos.

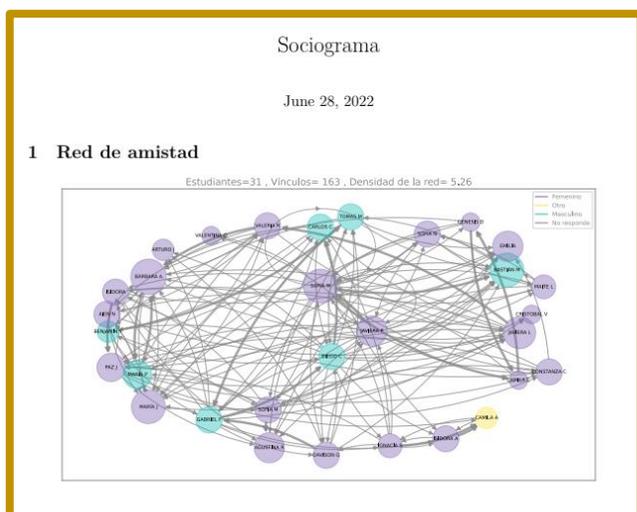
El desarrollo de actividades incorporadas progresivamente, colaboró con el desarrollo de la planificación de tareas escolares.

El trabajo sistemático y con la flexibilidad solicitada respecto al acompañamiento de nuestros estudiantes en lo pedagógico, obtuvo como consecuencia un resultado satisfactorio.

GESTIÓN CONVIVENCIA ESCOLAR

Iniciamos el año, haciendo un análisis y reflexión con toda la comunidad acerca de la contención, de los temas socio y psicoemocional, con la finalidad de atender las situaciones más urgentes con las que vienen no tan solo los estudiantes, sino también los funcionarios del colegio que después de haber estado recluso y

retirado de manera presencial por efecto de la pandemia, nos reencontramos con una carga emocional potente que hay que atender.



Muestra del Sociograma

Se aplica un diagnóstico de Convivencia Escolar a toda la comunidad escolar.



En el área de la Convivencia Escolar, continuamos con el trabajo de BRAVE UP, con el fin de generar una serie de talleres de desarrollo personal, autoestima, uso de las redes sociales, bienestar y salud, entre otros. La Plataforma BRAVE UP, está disponible además para revisar información relevante con respecto a los temas antes mencionados.

Se aplican sociogramas a distintos cursos, se realiza un seminario con el fin de abordar situaciones de familia dentro del esquema de la comunicación efectiva. El plan de acompañamiento individual ha sido fundamental, ya que con él se colabora de manera personalizada abordando las problemáticas que viven los estudiantes.

Plan de trabajo 5°B
5 mensajes

Convivencia Escolar <convivenciaescolar@hsjcolegiosanjose.cl> 13 de abril de 2022, 08:00
 Para: "Nallely Epuyao F." <prof.nallely.epuyao@hsjcolegiosanjose.cl>
 CC: Claudia Barrios <pie.claudia.barrios@hsjcolegiosanjose.cl>, pie.maria.romero@hsjcolegiosanjose.cl, Loreto Muñoz <orientacion@hsjcolegiosanjose.cl>

Estimada profesora Nallely, tal como fue conversado le hago llegar el plan de trabajo diseñado para su curso. Le pido revisar para ver si necesitamos realizar algunos cambios.

Plan de acompañamiento 5°B		
Fecha	Estamento	Temática
25-abr	Convivencia Escolar	Respeto, Tolerancia y empatía
02-may	PIE	Las diferencias nos enriquecen
09-may	Profesora Jefe	Aplicación sociograma Brave Up
16-may	Convivencia Escolar	Sana Convivencia digital y presencial
23-may	Orientación	Control y expresión de emociones
30-may	Profesora Jefe	Dinámica realizada por profesora jefe
06-jun	Orientación	autorregulación y control de impulsos
13-jun	PIE	Las diferencias nos enriquecen

Muestra de un correo dentro del Pan de Acompañamiento

Se reflexionan los 4 pilares de Convivencia Escolar durante el mes de abril y todo el año.



Se fortaleció el proceso de mediación, disminuyendo la conflictividad escolar a través de resolución pacífica de conflictos.

Talleres de Habilidades socioemocionales para el personal del colegio, durante el año escolar 2022, se realizaron actividades de contención con los docentes y asistentes de la educación, los cuales tenían como objetivo reforzar aspectos de las habilidades socioemocionales o recreativas para motivar el trabajo y evitar licencias médicas.



Se implementaron los recreos entretenidos con juegos de mesas los cuales se encuentran en biblioteca y mesas de ping – pong , taca – taca y juegos de ajedrez en el patio, con la finalidad de buscar espacios de entretenimientos y juegos en equipo.



Durante el año se realizaron diversos talleres de la Oficina de la Niñez y Adolescencia, con los cuales se trabajó con los cursos de 1° a 8° básico los talleres llamados “Comunicar sin palabras”, “Respeto y habilidades sociales”, “líder a la medida” dirigido para directivas de cursos y Centro de Estudiantes, “Participando Activamente del Aprendizaje de nuestros hijos e hijas” dirigido para padres y apoderados de los estudiantes de párvulo. Estos talleres tienen como finalidad abordar diversas temáticas atinentes a la actualidad para entregar herramientas y reforzar habilidades necesarias según cada nivel.





Durante el segundo semestre se realizaron en los cursos de 5° básico a 4° medio “taller de legalidad” con la finalidad de entregar y reforzar información sobre las leyes chilenas y ley penal adolescente, la importancia de medir las consecuencias de sus actos reforzando el manual de convivencia escolar y los tipos de faltas que están incorporados, invitándolos a leerlo y así conocer los procedimientos y protocolos internos.

Durante el año se realizaron 5 denuncias a entidades externas por temas relacionados a vulneración de derechos en nuestros estudiantes.

Se realizaron 15 planes de trabajo para cursos y 65 para estudiantes de forma individual con la finalidad de realizar acompañamiento frente a situaciones vividas relacionadas con sus pares o situaciones emocionales que afectaban la sociabilización en el curso o contexto colegio.

El trabajo realizado durante el año 2022 fue más eficiente, ya que se pudo reforzar y trabajar en diversos temas, los cuales eran atingentes a la realidad de curso, se logró avanzar en aspectos importantes, donde se abordaron temas de violencia escolar, se aplicaron medidas de resolución pacífica de conflictos, siendo la mediación la más utilizada, la que logró ser una herramienta efectiva en la prevención de situaciones durante el año escolar.

Los planes de acompañamiento tuvieron efectividad, ya que se logró prevenir dificultades emocionales frente a situaciones vividas tanto en cursos como de forma individual.

En **conclusión** se puede decir que el trabajo en el Colegio San José de San Bernardo fue un gran desafío, no solo por volver a la presencialidad obligatoria luego de una pandemia, sino por prevenir situaciones e informar a la comunidad diversos temas como lo es la convivencia escolar presencial y digital, el trabajo realizado y acompañado de la plataforma BRAVE UP, logró concientizar tanto al apoderado como al estudiante frente las diversas consecuencias que podemos encontrar en las redes sociales.

A nivel nacional la Convivencia Escolar es una de las principales preocupaciones, por lo que realizar actividades que incorporaran las habilidades socioemocionales nos permitió poder abordar situaciones desde las diversas perspectivas, asignaturas y así trabajar en el estudiantado principalmente el conocerse y autogestionarse, aspecto que es considerado para el trabajo 2023.

En relación con el trabajo con el personal del colegio, pudimos detectar la baja cantidad de licencias médicas relacionadas a dificultades emocionales, permitiendo mantener un alto porcentaje de asistencia y seguir trabajando en el bienestar emocional de todos y cada uno de nuestros trabajadores.

GESTIÓN DE RECURSOS

Inspectoría General

Mejorar las prácticas pedagógicas e implementar material necesario para estimular el aprendizaje a través de un ambiente seguro y confiable tanto dentro y fuera del aula en distintos contextos, ya sean académicos o extra programáticos que fortalezcan la inclusión y la buena convivencia escolar o reconocimiento de logros.

Objetivos específicos:

1. Organizar, coordinar, supervisar y mantener el trabajo armónico y eficiente del área de Inspectoría y recursos humanos, velando porque las actividades planificadas por los distintos estamentos se desarrollen en un ambiente de seguridad, bienestar y de sana convivencia.

2. Implementar un plan integral para resguardar la salud física y emocional de los miembros de la comunidad educativa, asegurando la continuidad del proceso de enseñanza aprendizaje, manteniendo los ambientes libres de contagio.

Para el logro de los objetivos trazados, las actividades se enfocaron en áreas administrativas, de seguridad escolar y la sana convivencia de nuestra Comunidad Josefina, enmarcándonos siempre en los tres valores fundamentales: respeto, obediencia y trabajo.

Metas:

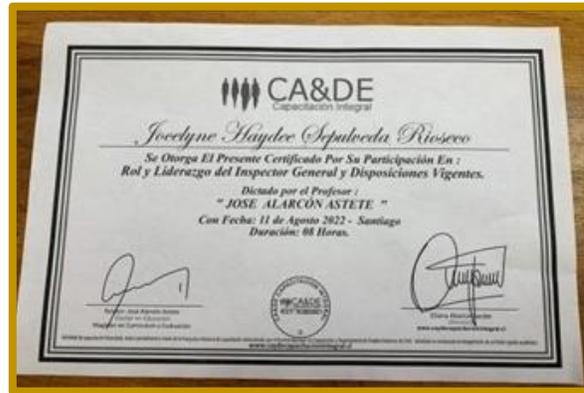
- Implementar acciones dirigidas a favorecer un ambiente escolar seguro en el establecimiento considerando a toda la comunidad educativa.
- Retornando a la presencialidad, la asistencia a clases fue un desafío permanente. Para ello, a modo de estímulo, se destacó en redes sociales y sitio web, a los cursos con mejor asistencia, siendo los cursos del nivel de párvulo los con más baja asistencia.

Actividades gestión administrativa:

- Gestionar de manera eficiente los recursos humanos y materiales para el logro de los objetivos contemplados en nuestro PEI.
- Compra de mesas para patios para el bienestar de los estudiantes



- Capacitación de Inspectora general en “Rol y Liderazgo del Inspector General y Disposiciones Vigentes” 11 de agosto, institución CAYDE.



- Contratación de personal para cubrir las necesidades de nuestra comunidad educativa como: una TENS para atender las situaciones de emergencia y salud de nuestros estudiantes, un “profesor volante” quien nos colabora en el aula para cubrir las licencias o ausencias de profesores y asistentes de la educación

Actividades área Seguridad Escolar:

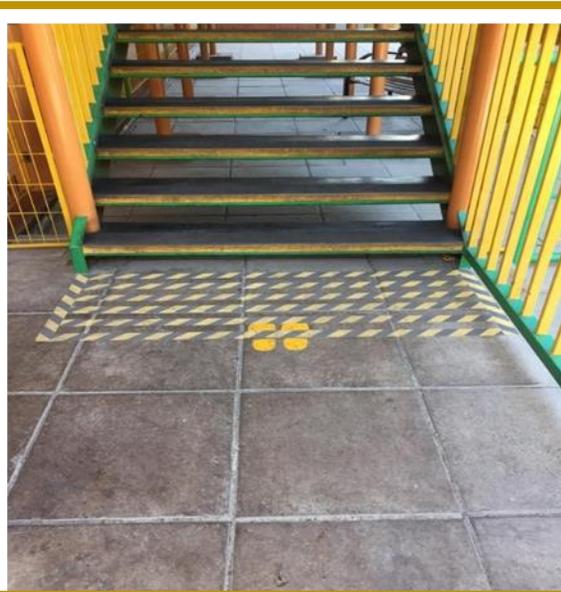
- Gestionar, actualizar y socializar el Plan Integral de Seguridad Escolar (PISE)
- Socializar los protocolos de acción en caso de situaciones de emergencia
- Velar por la actualización, el cumplimiento y difusión de los protocolos COVID-19

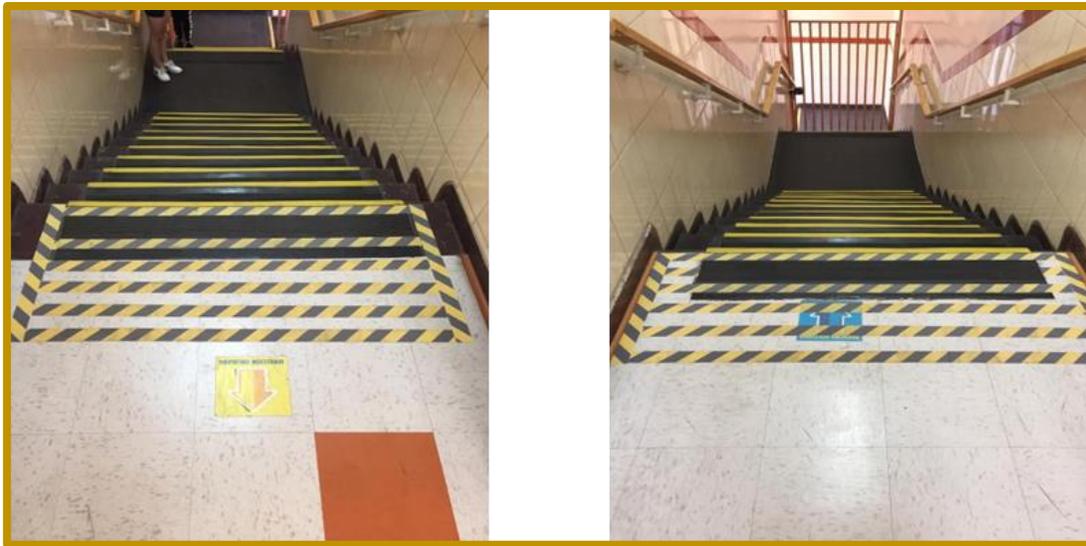


Mantener un plan de trabajo y una comunicación fluida con el **Comité Paritario** preocupado de que todos los trabajadores tuvieran sus implementos de seguridad y los pendientes, llegando el 2023 con todo lo necesario.

EL porcentaje de medidas preventivas se han cumplido a cabalidad, demarcación en escaleras y más vías de evacuación en general.

Desarrollo de actividades:





- Emisión DIAT a la ACHS por funcionarios (accidente de trayecto y lugar de trabajo)
- En el primer semestre la ACHS realizó una capacitación a los asistentes de la educación en “ORIENTACIÓN EN PREVENCIÓN DE RIESGOS”



- Se planificaron y se ejecutaron cuatro operativos de seguridad, obteniendo un resultado positivo por parte de toda la comunidad educativa.



Atendiendo a la necesidad de responder a la exigencia de lo que significa trabajar con un programa de integración y contar con los recursos necesarios para ello, nuestra sostenedora genera el proyecto de acondicionar una sala de clases que no se está utilizando y transformarla en una sala multisensorial que cuente con lo necesario, lo óptimo y la comodidad para desarrollar con los estudiantes NEE un trabajo eficaz. Remodelación terminada en el mes de julio.



Seguido de esto, Madre Katty, respondiendo a la necesidad de los apoderados, estudiantes y profesores, gestiona el proyecto de la construcción de una techumbre para una de las canchas deportiva y multiuso. Construcción terminada en el mes de agosto.



Se abastece con un material deportivo requerido por los profesores de Educación Física, además de pensar en la renovación del material con que se contaba. Esta implementación se suma a la construcción de una bodega deportiva, amplia, cómoda que organice todo el material que se ocupará. Esto llevó también a crear un nuevo acceso para ingresar al gimnasio que sea más amplio y disponible, tanto para sacar el material como para desplazarse sin inconveniente. En relación con el gimnasio, se reacondicionan todas las gradas y se pinta.



Construcción de una Bodega Deportiva



Adquisición
Material
Deportivo

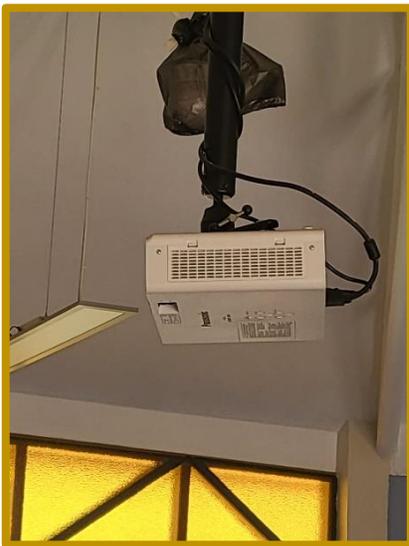
Se reacondiciona el acceso de calle O'Higgins, instalando puertas correderas, cobertizo más amplio y alto, elevación de rejas y portones. Esta elevación de rejas y portones, además se realiza por todo el contorno el espacio que pertenece al colegio, calle Bulnes y José Joaquín Pérez.

Remodelación entrada Ohiggins



Poco a poco hemos ido abasteciendo al área informática con la compra de material tecnológico (computadores, cables, cajas de seguridad para notebook , entre otros) Se genera la contratación de un técnico en el área de computación que estará atento a las reparaciones y dificultades al respecto.

Datos nuevos y Telones Cajas de seguridad para Notebook



Se instala aire acondicionado en sala de profesores, sala de reuniones, sala de párvulo, para dar mayor confort y bienestar a la comunidad escolar. En algunas oficinas se instalan cortinas roller (UTP, sala de computación, sala de reuniones, oficina orientación, oficina secretaria de dirección, oficina contabilidad y recaudación)



Aires
Acondicionados y
Cortinas Roller



Se refacciona y repara cielo y techo sala de música y comedor de JUNAEB,
quedando estos espacios más seguros y ordenados.



En la necesidad de abordar una realidad colegio 2022 y la situación en la que vienen las y los estudiantes, se considera y gestiona el contratar un docente que cumpla las funciones de profesor volante e inspector de patio y así reforzar el

trabajo intenso de los asistentes de la educación en el área de la disciplina. Se consideran Asistentes de Aula, para los cursos 1ºs y 2ºs Básicos, en la necesidad de atender, colaborar y organizar el trabajo pedagógico en conjunto con la docente.

Retomamos los talleres extraprogramáticos, generando talleres de interés para los distintos niveles, tanto deportivos como artísticos.

TALLERES EXTRAPROGRAMATICOS

Paulina Reyes González Taekwondo	Lorena San Martín Errázuriz Encargada Talleres	Javiera Jeldres Ballet		
Francisca Godoy Fútbol Femenino	Jonathan Sweet Barrera Cuerdas y Banda	Argen Montecinos P. Danza Folclórica	Erick Acuña Iasavalore Pintura	Christian Castillo Gálvez Fútbol Varones



BiblioCRA

El Centro de Recursos para el Aprendizaje CRA de nuestro establecimiento tiene como objetivo apoyar el logro de las metas de aprendizaje establecidas en el curriculum nacional e institucional; Durante el año 2022 el CRA estuvo a cargo en su coordinación de la Profesora Lorena Valenzuela, la encargada de la biblioteca fue Maureen Ahumada.

En el contexto del retorno a las clases presenciales, nuestras actividades apuntaron a contribuir, fortalecer y apoyar las prácticas pedagógicas de los docentes y brindarle un acceso a la información a nuestros estudiantes, estableciendo estrategias de fomento lector, desarrollando habilidades lectoras en todos los integrantes de nuestra comunidad educativa de acuerdo con los intereses y necesidades emanadas de la vida cotidiana y siendo un nexo entre nuestra comunidad y las actividades culturales, educacionales, recreativas y/o lúdicas, actuando como un intermediario cultural.

Metas Cumplidas

Fomento Lector

De acuerdo a los objetivos propuestos para el año, uno de nuestros objetivos principales como BiblioCRA fue el fomento de la lectura que pudimos desarrollar en diferentes actividades y proyectos que alcanzaron un gran éxito entre nuestros estudiantes de los cuales se destacan:

- Cuenta cuentos
- Kamishibai
- Recomendaciones lectoras en redes sociales
- Lectores destacados mensuales
- Recomendaciones en recreos
- Recreos Lectores
- Lecturas Diarias
- Mochilas Viajeras
- Bibliotecas de Aula

Creación de Material

También como parte de nuestros objetivos es acercar la información a nuestros estudiantes y docentes, una forma que nos resultó efectiva para apoyar a nuestra comunidad educativa fue la creación de material pedagógico y didáctico con el cual pudieran contar nuestros docentes y apoyar sus planificaciones.

- Cuadernillo de fichas de comprensión lectora
- Cuadernillo Dominio Lector
- Cuadernillo Velocidad Lectora
- Cuadernillo Cálculo Mental

- Plan de Apoyo con material CRA para docentes
- Cuadernillo Lecciones Metodo Matte
- Llaveros con tablas de multiplicar
- Tablas periódicas
- Formato documento préstamos de material Salas
- Registro de préstamos de Libros y Juegos
- Marcapáginas para libros en préstamo.

Desarrollo de actividades

Fomento Lector

- Entrega de mochilas viajeras 2022
- Cuenta Cuentos 2022
- Bibliotecas de Aula
- Recomendaciones de libros en recreos
- Kamishibai (pequeño teatro de papel)
- Lecturas Diarias





Apoyo Docente y Trabajo Colaborativo 2022



*Nuestra Biblioteca colaboro con estos departamentos de forma activa durante el 2022
 En creación de materiales, recomendaciones, preparación de exposiciones en el CRA, creación y preparación de material didáctico, Préstamo de materiales, Acompañamiento y apoyo en clases en la biblioteca, creación de libretos para diferentes ceremonias, trabajo colaborativo en portafolios docentes, gestión de compra de materiales con editoriales, decoraciones en ceremonias, Organización Aniversario 2022 CSJ, entre otros.*

Como **conclusión** final valoramos y agradecemos la acogida de los Docentes, equipo directivo, Sostenedora, Apoderados y estudiantes. Valoramos que tanto estudiantes como docentes accedieron a hacer evaluaciones del trabajo de BiblioCRA y haciendo sugerencias que sin lugar a dudas nos ayudarán a mejorar y progresar.

Queremos hacer una mención especial a nuestros estudiantes de Primer y segundo ciclo básico que fueron los que más utilizaron los servicios de nuestra biblioteca, en el ámbito de la lectura recreativa, siempre interesados en las sugerencias de la encargada de biblioteca, interesados también en aprender a utilizar la biblioteca Digital Mineduc.

Coordinación informática Administrador GSuit

Objetivos:

- Coordinar tareas de Mantenimiento y soporte técnico
- Conservar el equipamiento computacional
- Asegurar el óptimo funcionamiento de los equipos y de las conexiones tecnológicas.
- Coordinar y facilitar el uso diario de las salas de informática
- Informar a toda la comunidad, las noticias y actividades a través del sitio web y redes sociales del establecimiento.

Metas:

- Instalar equipamientocomputacional en cada sala de clase del establecimiento.
- Lograr que las conexiones tecnológicas estén operativas al 100% durante toda la semana.
- Entregar soporte de inmediato en situaciones que se requiera.
- Incorporar la tecnología digital en la comunidad en general
- Mantener sitio web y redes sociales activas y actualizadas diariamente.

Actividades:

- Equipamiento computacional
- Se envía Reglamento 2022 de Coordinación Informática a profesores, apoderados y estudiantes a través de correo electrónico.
- Se instalan dos PC en CRA para uso de estudiantes.

Nuevas adquisiciones:

- 1 computador nuevo para psicóloga
- 4 nuevos computadores sala de profesores
- 1 computador nuevo para sala informativa n°2
- 1 computador nuevo para recepción



TODAS LAS SALAS DE CLASES

1° BASICO A 4° MEDIO, se instala notebook y se habilita internet.

SALAS DE INFORMATICA

Se instala DECALOGO en la entrada de cada sala de informática y se envía por correo a toda la comunidad educativa.



CALENDARIZACIÓN SALAS DE COMPUTACIÓN

Se comparte archivo DRIVE

"CALENDARIZACIÓN SALA DE COMPUTACIÓN" para registro de fechas en las 2 SALAS DE COMPUTACIÓN. Cada sala cuenta con 40 PC con internet funcionando en estos momentos.

PLAN SALA DE COMPUTACION 2022

MAYO									
JNES 2	MARTES 3		MIERCOLES 4		JUEVES 5		VIERNES 6		
SALA 2	SALA 1	SALA 2	SALA 1	SALA 2	SALA 1	SALA 2	SALA 1	SALA 2	
	4º A Pleno Lengua		4º B Pleno Lengua	4º A pleno matematica	4º B pleno mat.	8º A pleno Historia	8º C pleno Historia	2º MA Pleno	
	4º A Pleno Lengua		4º B Pleno Lengua	4º A pleno matematica	4º B pleno mat.	8º A pleno Historia	8º C pleno Historia	2º MA Pleno	
	4º C pleno Mat.	3º MA CpC	7º C					5toA Tec	
	4º C pleno Mat.	3º MA CpC	Religión						
1º MA Lengua	3º B tec	4º MA Lengua				3º A Tec.			1º MA Pleno
1º MA Lengua	1º MA Pleno	4º MA Lengua							1º MA Pleno
		1º MA Lengua							
		1º MA Lengua							
	7º C Leng	1 m A Bio					1º MA Lengua		

CALENDARIO DE EVALUACIONES

- Se comparte archivo Drive, para completar información SEMANALMENTE.
Se publica planilla en sitio web los lunes.

CALENDARIO DE EVALUACIONES 2022				
1ºA MAYO				
	DIA	ASIGNATURA	TIPO EVALUACION	CONTENIDO
S E M A N A 1	2			
	3	Lenguaje	C1	Contenidos: lección ojo y mamá. - Dictado de palabras lección ojo y mamá (ojo, ajo, eje, aji, mamá, memo, mimo, amo, moja, mamá me ama) -Identificar sílaba inicial de diferentes imágenes. -Unir palabras con la imagen correspondiente -Leer y dibujar frases
	4			
	5			
	6			
	9			

Correos institucionales

- Creación de correos para estudiantes nuevos 2022
- Creación de correos para profesores y personal Nuevo
- Restablecer contraseñas olvidadas
- Se comparte drive con todos los correos institucionales
- Organización de plataforma GSuit foreducation

Actualización Sitio Web y Redes Sociales / Instagram – Facebook

- Se cambia el estilo de la página de inicio del sitio web.
- Se actualiza nomina con fotografías de todo el personal.
- Noticias y eventos se actualizan en el instante.
- Se publican Noticias y eventos se actualizan en el instante.
- Se comparten vídeos y fotografías de los eventos.
- Diseño y gráfica: Se crean diseños para cada evento y/o noticia, según necesidad.

Se entrega en Donación

- Equipos en mal estado y obsoletos (CPU y Pantallas).
- Parlantes antiguos que no tienen buen funcionamiento.
- Teclados blancos antiguos.
- Impresora sin cables.

TODO EL MATERIAL FUE ENTREGADO A TRAPEROS DE EMAUS

Conclusion

El trabajo en equipo ha sido muy colaborativo y nos ha dado la oportunidad de ampliar la cobertura de soporte y solución de manera inmediata.

Se ha logrado incorporar la tecnología digital (DRIVE) en todas las tareas de coordinación.

Hemos contado con el Recurso material tecnológico necesario, para mantenernos actualizados, y esto ha sido posible por la buena disposición de la sostenedora de nuestro colegio.

Sin duda este año 2022 hemos logrado desarrollar en gran parte las metas propuestas.

PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR (PAE), SERVICIOS MÉDICOS y BECA TIC

Objetivos

1. Dar y gestionar los beneficios que entrega JUNAEB (alimentación, salud, beca TIC y TNE).
2. Apoyar a las familias que tienen dificultades socioeconómicas.

Metas año 2022

1. Que el 100% de los beneficios no se entreguen con retraso (Salud, Beca TIC y TNE).
2. Que las raciones entregadas por JUNAEB siempre cubran la cantidad de estudiantes vulnerables.

Desarrollo de actividades

Programa de alimentación escolar (PAE):

- Se entregaron 322 raciones diarias en año electivo.
- El estudiante Celiaco recibió cada 15 días su canasta.



Programa Puente Chile Solidario/ Ingreso Ético Familiar: Corresponde a 27 beneficiados (tercera colación).

Servicios Médicos:

- 10 estudiantes asistieron a control oftalmológico el día 27 de septiembre 2022 y les renovarón sus lentes.
- Se realizó Encuesta Peso y Estatura, ésta es fundamental para el mapa nutricional.
- Se realizó encuesta de vulnerabilidad año 2022.

- Programa Sembrando Sonrisa se llevó a cabo el 28 de Noviembre para Pre Básica.



- Programa Yo elijo Mi PC se entregaron 8 computadores personal con acceso a internet a estudiantes de séptimo Básico el 6 de octubre 2022.



Comparación año 2022-2021

Beneficio	Año 2022	Año 2021
Beca de apoyo a la retención	No se realizó	13 estudiantes
Beca TIC	8 Estudiantes (7° Básicos)	27 estudiantes (7° Básicos)
Programa Sembrando sonrisas (prebásica)	72 Estudiantes	No se realizó
Alimentación Escolar	322 raciones diarias	Canastas

Conclusiones

Durante el año 2022 no se entregaron canastas, sino que volvió la alimentación presencial, la cual fue aprovechada por todos los estudiantes beneficiados.

Cabe señalar, que producto de los efectos de la pandemia, los programas de salud no fueron para todos, ya que debían atender a estudiantes rezagados.

Con respecto a la beca TIC, ésta tuvo bastante retraso, ya que en un año normal se entregaban en el mes de mayo y en el 2022 fue en octubre.

Como desafío esperamos contar con más beneficios y programas para nuestros estudiantes.

Asistentes de Mantención

Objetivos:

1. Realizar un trabajo eficiente, enfocado en el bienestar de los estudiantes y la comunidad, con un espíritu de respeto, humildad y buena disposición.
2. Mejorar y reforzar los roles y funciones de los asistentes de la educación a cargo de la mantención de las dependencias del establecimiento.

Metas

Eventos:

- Misas
- Muestra folclórica
- Primeras comuniones
- Graduaciones
- Cicletada
- Yo sé leer



Actividades de diversos departamentos:

- Misa de San José
- María Luisa Villalon
- Día de la Madre
- Muestra Folclórica
- Día del Profesor y Asistentes
- Licenciaturas
- Yo sé leer
- Graduaciones de kinder
- Misa 8° octavos
- Apoyo de matrículas.



Análisis

¿Cómo se desarrolló el trabajo?

El trabajo se desarrolló con compromiso y responsabilidad, a pesar de enfrentar dificultades como:

- Ausencias del personal auxiliar por licencias o permisos administrativos.
- Contar con el tiempo necesario para desarrollar y completar las actividades.
- La colaboración de los docentes en hacerse cargo de los espacios que utilizan para el desarrollo de sus actividades.
- Mantener una comunicación efectiva con todos los estamentos para el cumplimiento de las actividades calendarizadas.
- Mejorar las funciones del personal de mantención a través de capacitaciones.

**INGRESOS EFECTIVAMENTE PERCIBIDOS
Y EGRESOS EFECTUADOS PERIODO
ESCOLAR AÑO 2022**

INGRESOS		
* SUBVENCIONES (GENERAL, PIE , SEP , PRORETENCION Y RETORNO SEGURO)	1.485.400.905	
* FINANCIAMIENTO COMPARTIDO	383.120.624	
* OTROS INGRESOS		
TOTAL INGRESOS		1.868.521.529
EGRESOS		
* ADQUISICION DE MOBILIARIO ESCOLAR Y EQUIPOS COMPUTACIONALES	17.901.502	
* GASTOS OPERACIONALES (Luz, Agua, Internet, Telefono y otros)	80.676.459	
* GASTOS REMUNERACIONES PERSONAL (Sueldos, Talleres, Finiquitos, Otros beneficios, Honorarios)	1.267.922.222	
* RECURSOS AUDIV. LIBOS INSTRUMENTOS DE EVALUACION Y OTROS APOYO AL ESTUDIANTE	20.917.711	
* LIBRERÍA (Libros de clases, Articulos de escritorio , libros de asistencia)	45.220.261	
* GASTOS BANCARIOS E INTERESES FINANCIEROS. PRESTAMOS(GASTOS POR COBRANZAS DEUDORES MOROSOS E INTERES)	1.540.209	
* GASTOS GENERALES (MOVILIZ.,CONTRIBUCIONES,ADMINIST. PERFECCIO.MATERIALES Y UTILES DE ASEO).	26.850.007	
* ARRIENDO INMUEBLE ESCOLAR	144.826.781	
* MANTENCION Y REPARACIONES (ELECTRICAS,SERV.HIGENICOS,MOBIL.ESCOLAR, EQ.COMPUTACIONALES, INFRAESTRUCTURA)	229.208.446	
TOTAL EGRESOS		1.835.063.598
SALDO		33.457.931

REFLEXIÓN

Ha sido fundamental después de una pandemia intensa y que aún se mantiene, reflexionar acerca del sentido de vida, de la mirada que tenemos con respecto a la vida, al entorno, el valor que otorgamos a la familia y a la formación escolar de las hijas e hijos. No podemos quedar ajenos a la mirada de un futuro esperanzador, pero complejo. La violencia, el mal trato, la intolerancia, han marcado de manera importante la relación con el otro, una sociedad algo hostil que no permite considerar algunos aspectos como referente para generar cambios y mirar la vida con altura de mira, con respeto y consideración.

Estamos tratando de restablecer nuevamente el trabajo cotidiano desde el interior de nuestras aulas, retomando las actividades que por tradición han sido parte del carisma y la identidad de nuestro colegio. No ha sido fácil, pero hemos puesto todo a nuestro alcance y con la ayuda de la Fundación Educacional San José y de nuestra Administradora Madre Katty Muños, se han cumplido los objetivos trazados, es más hemos crecido en organización, trabajo en equipo y participación.

Damos gracias a Nuestro Patrono San José y Nuestra Fundadora Madre María Luisa Villalón, por acompañarnos en este gran desafío de la formación de tantas y tantos estudiantes que pasan por nuestras aulas.